



Registo de Entrada	
Data:	
Requerimento .nº	
N.º de Processo	
Tipologia de operação urbanística	
Código da operação urbanística	
Login do funcionário do ATE	

Ex.mo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Carrazeda de Ansiões

Pedido de licenciamento de obras de alteração de fachadas/coberturas

(N.º 2 e n.º3 do Artº4º do D.L. 555/99, de 16 de Dezembro, com as sucessivas alterações)

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

NOME

NIF DOMICÍLIO / SEDE

LOCALIDADE CÓDIGO POSTAL

TELEFONE FAX E-MAIL

PROPRIETÁRIO MANDATÁRIO

PRETENSÃO

Pretendendo realizar no(s) prédio(s) abaixo descrito(s) o licenciamento de obras de alteração de fachadas : para o que anexa os elementos referenciados na(s) página(s) seguinte(s) .

CARACTERIZAÇÃO DO PRÉDIO

PROPRIETÁRIO

RUA, LUGAR, ETC. N.º, LOTE, ETC.

LOCALIDADE FREGUESIA

N.º REG. PREDIAL n.º ART.º RÚSTICO n.º ART.º(S) URBANO(S) n.º

Com as seguintes confrontações:

Norte

Sul

Este

Oeste

Pretende o faseamento da operação urbanística:

SIM NÃO

Não existem antecedentes processuais para o local em questão

Pedido de Informação Prévia n.º

Alvará(s) de Licença/Autorização de Obras n.º(s)

Outro(s)

Pede deferimento.	REGISTO DE PAGAMENTO	
	Assinatura _____ Data: ___/___/___	TAXA: TT em vigor € <input type="text"/>
	GUIA: <input type="text"/>	
	DATA: <input type="text"/>	
	FUNCIONÁRIO: <input type="text"/>	



Licenciamento de obras de alteração de fachadas/coberturas

N.º 2 e n.º3 do Artº 4º do RJUE

INSTRUÇÃO DE PROCEDIMENTO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Requerimento;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ficha de elementos estatísticos;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bilhete de identidade e Contribuinte do requerente;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ficha com os elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação (Q3);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Extractos das Cartas de ordenamento e condicionantes do PDMCA à escala 1:25.000 com o local da pretensão devidamente assinalado (a fornecer pelos serviços);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Plantas de localização (ortofotomapa e cartográfica) à escala 1:10.000 ou 1:2.000, com o local da pretensão devidamente assinalado (a fornecer pelos serviços);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de síntese da operação de loteamento se existir, com a indicação precisa do local onde se pretende executar a operação;

Projecto de Arquitectura: Todas as peças desenhadas deverão ser entregues em papel e suporte digital

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Memória descritiva e justificativa
Memória descritiva e justificativa deve conter os seguintes elementos Descrição e justificação da proposta de alteração da fachada/cobertura da edificação; Inserção urbana e paisagística da proposta de alteração da fachada/cobertura, referindo em especial a sua relação com o edificado existente.		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de implantação desenhada sobre levantamento topográfico à escala de 1:200 ou superior,
Deve incluir o arruamento de acesso, com a indicação das dimensões e área do terreno, áreas impermeabilizadas e respectivo material, devidamente cotada (distanciamento às extremas, estradas e caminhos, com indicação do norte geográfico e dos limites do terreno), com a localização das construções existentes e indicação da sua utilização, bem como o afastamento às mesmas;		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta à escala de 1:50 ou 1:100, contendo as dimensões, áreas e usos de todos os compartimentos, bem como a representação do mobiliário fixo e equipamento sanitário;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cortes longitudinais e transversais à escala de 1:50 ou 1:100, abrangendo o terreno, indicando o perfil existente e proposto, a cota altimétrica em relação ao arruamento de acesso, bem como as cotas dos diversos pisos tendo em conta que os cortes devem atravessar zonas de comunicação vertical e zonas húmidas;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alçados à escala de 1:50 ou 1:100 com a indicação das cores e dos materiais dos elementos que constituem as fachadas e a cobertura (dispensável no caso de apenas ser novo reboco/pintura);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alçados das vedações, à escala de 1:50 ou 1:100, com indicação das cores e dos materiais que constituem as referidas vedações (dispensável no caso de apenas ser novo reboco/pintura);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fotos da proposta com a envolvente;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Estimativa do custo total da obra;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Calendarização da execução da obra;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termos de responsabilidade do autor do Projecto de Arquitectura e do coordenador de projecto, bem como declarações válidas das Ordens ou Ass. Profissionais respectivas e cópias dos B.I.;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a decisão favorável de um pedido de informação prévia, quando esta exista e estiver em vigor;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cópia dos anteriores alvarás de licença de construção e/ou de utilização
Indicação da solução que irá ser utilizada para a remoção, transporte e destino final dos resíduos produzidos na obra.		

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pareceres, autorizações ou aprovações das seguintes entidades:
	<input type="checkbox"/>	-
	<input type="checkbox"/>	-
	<input type="checkbox"/>	-

Nota: Deverá ser entregue projecto de execução da obra no prazo de 60 dias após o início dos trabalhos, nos termos do disposto no n.º 4 do art. 80º do DL 555/99 de 16/12, com a redacção actual;

Projectos de especialidades : (Opcional na instrução do procedimento de Licença):

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto/Planta de estaleiro;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de estabilidade que inclua o projecto de escavação e contenção periférica;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto das redes prediais de abastecimento de águas e de drenagem de águas residuais domésticas (parecer favorável);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de águas pluviais
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de arranjos exteriores;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sistemas energéticos e climatização;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de Verificação do Cumprimento do RCCTE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de instalações electromecânicas;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de condicionamento acústico,
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de Ventilação e exaustão e fumos;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de distribuição de energia eléctrica ou Ficha electrotécnica (potência inferior a 50 kVA);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de instalações telefónicas e de telecomunicações (ITED);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto de instalação de gás;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Projecto ou ficha de segurança contra incêndios;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade do autor do projecto, B.I. e Declaração da Ordem

Nota: Todos os projectos de especialidades devem conter os termos de responsabilidade dos autores de projecto, bem como fotocópia do Bilhete de Identidade e prova da validade de inscrição em Associação pública de natureza profissional.

O requerente deve organizar os documentos pela ordem supra.

Todas as peças a apresentar deverão ser dobradas em formato A4, com furação para dossier de 2 argolas, com a indicação do processo (a atribuir pelos serviços no acto da entrega) e devidamente numeradas na ordem acima indicada.

Apenas é numerada uma colecção dos projectos apresentados.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nota: Assinalar nos quadrados em branco os elementos apresentados com o requerimento; Os quadrados sombreados destinam-se a uso exclusivo dos Serviços Camarários.
--------------------------	--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	Recebidos e conferidos os elementos processuais, os quais se encontram em condições para aceitação
<input type="checkbox"/>	O requerente foi informado que o processo não está instruído de acordo com as normas legais aplicáveis mas insistiu em entregar o mesmo para apreciação.



Recebi comprovativo da entrega do processo na Câmara Municipal

Ao requerente (titular do processo) é facultada cópia do presente requerimento, servindo como **recibo comprovativo** da entrada do pedido

O presente pedido é acompanhado pelo Gestor de Procedimento, a quem compete assegurar a verificação da instrução, o cumprimento dos prazos, a prestação de informações e esclarecimentos aos interessados.
O gestor de procedimento é a coordenadora técnica da SAADFM **Olinda Fernandes**; ou em sua substituição _____.

Contactos:

Município de Carrazeda de Ansiães

Rua Jerónimo Barbosa

5140-077 Carrazeda de Ansiães

Telefone: 278610200

Fax: 278616404

E-mail: cmcrz.safm@mail.telepac.pt ou _____

Web: <http://www.cm-carrazedadeansiaes.pt/>

O funcionário,

O Técnico / Requerente