



Registo de Entrada	
Data:	
Requerimento .n.º	
N.º de Processo	
Tipologia de operação urbanística	
Código da operação urbanística	
Login do funcionário do ATE	

Ex.mo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Carrazeda de Ansiães

Pedido de informação prévia sobre outras operações urbanísticas

Art.º14 do regime jurídico da urbanização e edificação (D.L. 555/99, de 16 de Dezembro, com as sucessivas alterações)

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

NOME

NIF DOMICÍLIO / SEDE

LOCALIDADE CÓDIGO POSTAL

TELEFONE FAX E-MAIL

PROPRIETÁRIO MANDATÁRIO OUTRO:

PRETENSÃO

Pretendendo obter informação prévia sobre a viabilidade de:

para o que anexa os elementos referenciados na(s) página(s) seguinte(s) .

CARACTERIZAÇÃO DO PRÉDIO

PROPRIETÁRIO

RUA, LUGAR, ETC. N.º, LOTE, ETC.

LOCALIDADE FREGUESIA

N.º REG. PREDIAL n.º ART.º RÚSTICO n.º ART.º(S) URBANO(S) n.º

Com as seguintes confrontações:

Norte

Sul

Este

Oeste

Solicita que todas as notificações no âmbito do presente pedido sejam remetidas exclusivamente por e-mail

- SIM -
 NÃO

REGISTO DE PAGAMENTO	
Pede deferimento. Assinatura _____ Data: ___/___/___	TAXA: TT em vigor € <input type="text"/>
	GUIA: <input type="text"/>
	DATA: <input type="text"/>
	FUNCIONÁRIO: <input type="text"/>



Pedido de informação prévia sobre outras operações urbanísticas

Artº14 do regime jurídico da urbanização e edificação (D.L. 555/99, de 16 de Dezembro, com as sucessivas alterações)

INSTRUÇÃO DE PROCEDIMENTO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Requerimento;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bilhete de identidade e Contribuinte do requerente;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Extractos das Cartas de ordenamento e condicionantes do PDMCA à escala 1:25.000 com o local da pretensão devidamente assinalado (a fornecer pelos serviços);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Plantas de localização (ortofotomapa e cartográfica) à escala 1:10.000 ou 1:2.000, com o local da pretensão devidamente assinalado (a fornecer pelos serviços);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Extracto da planta de síntese do loteamento (quando exista), com a indicação precisa do local onde se pretende(m) executar a(s) operação (ões).

Projecto de Arquitectura: Todas as peças desenhadas deverão ser entregues em papel e suporte digital

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Memória descritiva esclarecendo devidamente a pretensão e indicando a área objecto do pedido;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta de implantação desenhada sobre levantamento topográfico à escala de 1:200 ou superior, incluindo o arruamento de acesso, com a indicação das dimensões e área do terreno, áreas impermeabilizadas e respectivo material, devidamente cotada (distanciamento às extremas, estradas e caminhos, com indicação do norte geográfico e dos limites do terreno), com a localização das construções existentes e indicação da sua utilização, bem como o afastamento às mesmas;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Planta à escala de 1:50 ou 1:100, que possa esclarecer o pedido em causa
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Outros elementos esclarecedores do pedido:
	<input type="checkbox"/>	-
	<input type="checkbox"/>	-
	<input type="checkbox"/>	-

O requerente deve organizar os documentos pela ordem supra.

Todas as peças a apresentar deverão ser dobradas em formato A4, com furação para dossier de 2 argolas, com a indicação do processo (a atribuir pelos serviços no acto da entrega) e devidamente numeradas na ordem acima indicada.

Apenas é numerada uma colecção dos projectos apresentados.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nota: Assinalar nos quadrados em branco os elementos apresentados com o requerimento; Os quadrados sombreados destinam-se a uso exclusivo dos Serviços Camarários.
--------------------------	--------------------------	--

Recebidos e conferidos os elementos processuais, os quais se encontram em condições para aceitação

O requerente foi informado que o processo não está instruído de acordo com as normas legais aplicáveis mas insistiu em entregar o mesmo para apreciação.

Recebi comprovativo da entrega do processo na Câmara Municipal

Ao requerente (titular do processo) é facultada cópia do presente requerimento, servindo como **recibo comprovativo** da entrada do pedido

O presente pedido é acompanhado pelo Gestor de Procedimento, a quem compete assegurar a verificação da instrução, o cumprimento dos prazos, a prestação de informações e esclarecimentos aos interessados.
O gestor de procedimento é a coordenadora técnica da SAADFM **Olinda Fernandes**; ou em sua substituição _____.

Contactos:

Município de Carrazeda de Ansiães

Rua Jerónimo Barbosa

5140-077 Carrazeda de Ansiães

Telefone: 278610200

Fax: 278616404

E-mail: cmcrz.safm@mail.telepac.pt ou _____

Web: <http://www.cm-carrazedadeansiaes.pt/>

O funcionário,

O Técnico / Requerente

